

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย สมัยแรก
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายเปน ลัดเลีย	ประธานสภา	นายเปน ลัดเลีย	
๒.	นายอาเน็น สันโด	รองประธานสภา	นายอาเน็น สันโด	
๓.	นายสมศักดิ์ คำกระบี่	ส.อบต. ม.๑	นายสมศักดิ์ คำกระบี่	
๔.	นายสุเต็น บนหลี่	ส.อบต. ม.๕	นายสุเต็น บนหลี่	
๕.	นายนพดล มงเล่ห์	ส.อบต. ม.๖	นายนพดล มงเล่ห์	
๖.	นายประธาน หาญทะเล	ส.อบต. ม.๗	นายประธาน หาญทะเล	
๗.	นายภาณุพงศ์ มอญแก้ว	ส.อบต. ม.๘	นายภาณุพงศ์ มอญแก้ว	
๘.	นายอานนท์ สุวาล้า	เลขานุการสภา	นายอานนท์ สุวาล้า	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายณัฐพันธ์ อังโชติพันธ์	นายกอบต.เกาะสาหร่าย	นายณัฐพันธ์ อังโชติพันธ์	
๒.	นายฮารุณ พูนสิน	รองนายกอบต.เกาะสาหร่าย	นายฮารุณ พูนสิน	
๓.	นายอำหรรน หมัดตุ๊ก	รองนายกอบต.เกาะสาหร่าย	นายอำหรรน หมัดตุ๊ก	
๔.	นายธัญญเขตต์ ยาวาหาบ	เลขานุการนายกอบต.เกาะสาหร่าย	นายธัญญเขตต์ ยาวาหาบ	
๕.	นางสาวเยาวรา สาดล	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	นางสาวเยาวรา สาดล	
๖.	นายมุฮัมมัดชุกรี บุกโล	ผอ.กองการศึกษา	นายมุฮัมมัดชุกรี บุกโล	
๗.	นางสาวเข็มเพชร โชติวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	นางสาวเข็มเพชร โชติวรรณ	
๘.	นายประเสริฐ มงเล่ห์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา	นายประเสริฐ มงเล่ห์	
๙.	นายสุภัทรชัย จริตงาม	นายช่างโยธาชำนาญการ	นายสุภัทรชัย จริตงาม	
๑๐.	นายมนัส มะสะกา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	นายมนัส มะสะกา	
๑๑.	นางฮาหาวา ยะระ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประมง	นางฮาหาวา ยะระ	
๑๒.	นายอปีติน แลหมั่น	ส.อบจ.เขต ๙	นายอปีติน แลหมั่น	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑
นายпен ลัดเลีย
ประธานสภา

เมื่อที่ประชุมพร้อมนายпен ลัดเลีย ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ในฐานะประธาน กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง ผลการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ตามที่ได้มีการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล กรณีคณะกรรมการการเลือกตั้ง ประกาศกำหนดให้มีการเลือกตั้ง ตามมาตรา ๑๔๒ แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๑.๒ การแต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ที่ ๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๘/๓ และมาตรา ๕๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ นายองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย จึงแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ดังนี้

๑. นายฮารุณ พูนสิน เป็นรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย คนที่ ๑

๒. นายอำหรรน หมัดตุ๊ก เป็นรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย คนที่ ๒

และการแต่งตั้งเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ที่ ๔๖/ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๘/๓ และมาตรา ๕๙(๓)แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ นายองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย จึงแต่งตั้งให้นายธัญญเขตต์ ยาวาหาบ ดำรงตำแหน่งเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ครั้งแรก ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

มติที่ประชุม

รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

นายпен ลัดเลีย
ประธานสภา

นายณัฐพันธุ์ อังโชติพันธุ์
นายก อบต.เกาะสาหร่าย

เรื่องด่วน

- แกลงนโยบายการบริหารงานของผู้บริหารต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ถึงฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ ก่อน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ นายองค์การบริหารส่วนตำบลแกลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยไม่มีการลงมติ ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่ประกาศผลการเลือกตั้งนายองค์การบริหารส่วนตำบล

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวดที่ ๑๐ ข้อ ๑๒๓ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นขอแกลงนโยบายต่อสภาท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่นเป็นเรื่องด่วน เมื่อผู้บริหารได้แกลงนโยบายต่อสภาท้องถิ่นแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นดำเนินการให้สมาชิกสภาท้องถิ่นซักถามและอภิปรายรวมกัน เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นได้มีมติให้ซักถามและอภิปรายเป็นประเด็นๆไป ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย แกลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ครับ

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายที่เคารพ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายที่เคารพทุกท่าน - ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง ได้ประกาศให้มีการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง ได้กำหนดให้มีการออกเสียงลงคะแนนใหม่ ณ เขตเลือกตั้งที่ ๓ หน่วยเลือกตั้งที่ ๑ บ้านต้นหยงกลิง หมู่ที่ ๓ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๕ และคณะกรรมการการเลือกตั้ง ได้ประกาศเพื่อรับรองผลการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ตามลำดับความละเอียดแจ้งแล้วนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรคหนึ่ง และสามไว้ว่า ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แกลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยไม่มีการลงมติ และการแกลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้กระทำโดยเปิดเผย โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้องจัดทำนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษร มอบให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกคนที่มาประชุมด้วย

ดังนั้น การแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จึงต้องทำตามแนวปฏิบัติดังกล่าวนี้

- กระผม นายณัฐพันธุ์ อังโชติพันธุ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย จึงขอแถลงนโยบายต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายได้รับทราบ ถึงนโยบายในการบริหารราชการในความรับผิดชอบของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย โดยที่กระผมได้สัมผัสรับทราบปัญหา และความต้องการของพี่น้องประชาชนตำบลเกาะสาหร่าย จึงได้นำมาสรุปเป็นนโยบาย องค์กรวม เพื่อการพัฒนาตำบลเกาะสาหร่ายให้เป็นรูปธรรม อย่างมีระบบภายใต้การบริหารจัดการของคณะผู้บริหาร

- ในการแถลงนโยบาย ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย กระผมขอให้คำมั่นสัญญาว่า จะบริหารราชการในภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ตามอำนาจหน้าที่ ที่กฎหมายกำหนด โดยจะยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล (good governance) ประกอบด้วย ๖ หลักการ คือ ๑. หลักคุณธรรม ๒. หลักนิติธรรม ๓. หลักความโปร่งใส ๔. หลักความมีส่วนร่วม ๕. หลักความรับผิดชอบ ๖. หลักความคุ้มค่า

- ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามที่กฎหมายได้ให้อำนาจหน้าที่ แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เกี่ยวกับการจัดระบบบริการสาธารณะ ให้แก่ประชาชน ในท้องถิ่นตำบลเกาะสาหร่ายในช่วงระยะเวลา ๔ ปี และในช่วงเวลา ๔ ปี ข้างหน้าที่กระผมดำรงตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย กระผมใคร่ขอความร่วมมือ จากเพื่อนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย และเพื่อนข้าราชการ พนักงานลูกจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย โดยจะยึดมั่นคุณธรรม เพื่อยกระดับองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ให้ก้าวไปสู่ “สโลแกน” ที่ว่า

เปลี่ยนแปลง พัฒนา โปร่งใส

คิดใหม่ ทำใหม่ เพื่อประชาชน

เป้าหมาย คือการพัฒนาตำบลเกาะสาหร่าย อย่างยั่งยืน

พูดจริง ทำจริง รับผิดชอบต่อพี่น้องชาวตำบลเกาะสาหร่าย

ในการนี้ กระผมได้กำหนดแนวทางตามนโยบายการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ดังต่อไปนี้

๑. นโยบายด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและงานบริการสาธารณะ
 - ๑.๑ พัฒนาบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภคสาธารณูปการและบริการสาธารณะให้ได้มาตรฐาน โดยส่งเสริม สนับสนุน ปรับปรุงบำรุงรักษา ซ่อมแซมและผลัดถิ่นให้มีแหล่งน้ำ บ่อน้ำ สระเก็บน้ำ เพื่อให้ประชาชนมีน้ำอุปโภคบริโภคได้อย่างทั่วถึง พอเพียง ทั้งในด้านการเกษตรและได้มาตรฐานเพื่อให้ได้มีน้ำดื่ม น้ำใช้ สะอาดปลอดภัยในทุกเกาะของตำบล

๑.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซม ติดตั้ง และ
ประสาน ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ไฟสัญญาณ ไฟประกาศ
เดินเรือทางทะเลและสัญลักษณ์ ป้ายชื่อ กล้องวงจรปิดในจุดที่สำคัญ
เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและ
นักท่องเที่ยว รวมทั้งในการใช้เส้นทางคมนาคม ทั้งทางบกและทางน้ำ

๑.๓ ส่งเสริม สนับสนุน ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซม ก่อสร้าง ถนน
ตรอก ซอย คูระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ พัฒนาและสร้างผนังกันแนว
คลอง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำ ป้องกันการกัดเซาะตลิ่ง
เพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังและระบบระบายน้ำให้ครอบคลุมทุกเกาะ
ของตำบล

๑.๔ ส่งเสริม สนับสนุน ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซม สะพานท่า
เทียบเรือและผลักดันสะพานเชื่อมต่อพื้นที่ฝั่ง เพื่อการสัญจรไปมาได้
อย่างสะดวก และปลอดภัยให้กับประชาชนและนักท่องเที่ยวในทุก
เกาะของตำบล

๑.๕ พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน และผลักดัน เชื้อนกันคลื่น เพื่อป้องกัน
คลื่นซัดฝั่ง ที่กระทบบ้านเรือนรอบๆเกาะ กระทบชายหาดถูกกัดเซาะ
กระทบเรือทอดสมอ ในทุกเกาะของตำบล

๑.๖ ส่งเสริม สนับสนุน ผลักดัน จัดหาเครื่องมือ วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆเพื่อ
ซ่อมแซม บำรุงรักษาให้ใช้ได้โดยสะดวก เพื่อรองรับการสัญจรของ
ประชาชนและนักท่องเที่ยวตามหมู่เกาะต่างๆ

๒. นโยบายด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงาน เพื่อให้มีการตั้งกองทุน
การฝึกอาชีพ การพัฒนาอาชีพ รวมทั้งการพัฒนาอาชีพทางการ
ประมงพื้นบ้านที่ยั่งยืน

๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการผลิตสินค้าในชุมชนและสินค้าที่เป็นภูมิ
ปัญญาท้องถิ่นเพื่อให้มีการสร้างงานสร้างรายได้ให้ชุมชนให้มีการอยู่ดี
กินดี

๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงาน เพื่อให้มีการจัดตั้งกลุ่ม
ประชาชน หรือชมรม หรือชุมชนในทุกหมู่บ้าน โดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อก่อให้เกิดความสามัคคี ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และเพื่อพัฒนา
ความเป็นอยู่ เศรษฐกิจ อาชีพ และความเข้มแข็งของชุมชน
ตลอดจนเพื่อร่วมพัฒนาเศรษฐกิจ อาชีพในหมู่บ้าน และเพื่อทำให้
การบริหารจัดการโครงการต่างๆในหมู่บ้านมีเอกภาพตลอดไป
โดยเน้นการมีส่วนร่วมของกลุ่มสตรีในตำบลทุกๆหมู่บ้าน

๒.๔ ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้
มีการปล่อยพันธุ์กุ้งและปูม้าสู่ท้องทะเลทุกปี เพื่อเพิ่มปริมาณการ
เจริญเติบโตตามธรรมชาติ พร้อมกำหนดพื้นที่และระยะเวลาการ
ควบคุมการจับสัตว์น้ำตลอดจนเครื่องมือการทำการประมงชายฝั่ง
อย่างยั่งยืน

๓. นโยบายด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมประเพณี
- ๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษาในทุกกลุ่มวัย พัฒนาระบบการศึกษาให้ผู้เรียน มีความรู้คู่คุณธรรมและยึดมั่น ในหลักศีลธรรมของศาสนาโดยเน้นความสอดคล้องกับบริบทพื้นที่ท้องที่
- ๓.๒ เสริมสร้างการเรียนรู้ การสอน การพัฒนาศูนย์เด็กเล็กและโรงเรียนในสังกัดให้มีศักยภาพโดยจัดให้มีสื่อการเรียนการสอนและเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อให้เด็กมีพื้นฐานที่ดี
- ๓.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณเพื่อการศึกษาขั้นพื้นฐานทุนการศึกษา จัดหาอาคาร จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆรองรับให้เพียงพอ รวมทั้งกิจกรรมและนันทนาการของนักเรียน
- ๓.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็ก เยาวชน และประชาชน ได้ศึกษาอบรมและเรียนรู้ศาสนาเพื่อปฏิบัติตนตามแนวทางของหลักศาสนา
- ๓.๕ ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงาน ทำนุบำรุงด้านศาสนา วัด มัสยิด ให้เป็นศาสนสถานที่เป็นศูนย์รวมจิตใจ เสริมสร้างความสมานฉันท์ ของคนในชุมชน และจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมแก่เยาวชนและประชาชน เพื่อให้เกิดสังคมแห่งความสุข
- ๓.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดงานประเพณีและวัฒนธรรมงานรัฐพิธี พิธีกรรม พิธีฟู อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีทุกศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ก้าวหน้า คงอยู่สืบไป
๔. นโยบายด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา
- ๔.๑ ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาการท่องเที่ยว รวมทั้งการท่องเที่ยวของชุมชนเชิงนิเวศ จัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ พัฒนาและปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวก และการปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งท่องเที่ยวในตำบลเกาะสาหร่าย
- ๔.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ปรับปรุงภูมิทัศน์สระเก็บน้ำและจัดบริเวณรอบๆสระเก็บน้ำเป็นสถานที่ออกกำลังกายสถานที่พักผ่อนและเป็นสถานที่ท่องเที่ยวสำหรับพี่น้องประชาชนทั้งตำบล
- ๔.๓ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมนันทนาการของประชาชน และในองค์กรเชื่อมความสัมพันธ์เพื่อพัฒนาด้านสุขภาพ ตลอดจนประสานและผลักดันให้มีสนามฟุตบอล สนามกีฬา ลานกีฬา สถานที่ออกกำลังกาย ในชุมชนและสนับสนุนอุปกรณ์การกีฬาต่างๆ
- ๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุน และเพิ่มทักษะการเล่นกีฬาให้กับเด็กและเยาวชนเพื่อให้มีการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ประจำปีและสนับสนุนการส่งเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในทุกระดับ

๕. นโยบายด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์และปัจจัยด้านบริการ การดำเนินงานด้านสาธารณสุขมูลฐาน สร้างสุขภาวะที่ดีแก่ประชาชน

๕.๒ พัฒนาปรับปรุงงานสุขภาพโภชนาการและสิ่งแวดล้อมในชุมชน ผู้ประกอบการ ร้านค้า ร้านอาหาร หาบเร่ แผงลอย ให้ถูกสุขลักษณะ

๕.๓ รณรงค์ ควบคุม ป้องกัน ระวัง และแก้ไขปัญหาโรคติดต่อ โรคไม่ติดต่อและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติด

๕.๔ ส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานกิจกรรมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) โดยมีเป้าหมายหลัก เน้นการดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส สตรีมีครรภ์และเด็กเล็ก

๕.๕ ส่งเสริม สนับสนุน ควบคุม ดูแล รักษาความสะอาดตามถนนสาธารณะ ระบบการบำบัดน้ำเสียของชุมชนและสถานประกอบการ

๕.๖ ส่งเสริม สนับสนุน ดูแลรักษาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในตำบลและปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖. นโยบายด้านการพัฒนาสังคม การเมืองและสวัสดิการ

๖.๑ ส่งเสริมให้มีเวทีสาธารณะเพื่อแสดงความคิดเห็นของประชาชน ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาทุกด้านในทิศทางเดียวกันและส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล

๖.๒ มุ่งเน้นการให้บริการประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้รับการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม และได้รับความพึงพอใจสูงสุดในการรับบริการ

๖.๓ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ให้มีทักษะความรู้ ความสามารถของบุคลากร โดยยึดแนวทางการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๖.๔ เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ โดยให้ความเป็นธรรมและความเท่าเทียม เสมอภาคแก่ผู้เสียภาษีทุกราย

๖.๕ ส่งเสริม ฝึกอบรม ให้การเรียนรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขทุกประเภทให้เกิดความปลอดภัยทั้งทางบกและทางทะเลโดยผ่านการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๖.๖ ส่งเสริม สนับสนุนและดูแลช่วยเหลือเด็ก สตรี ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและผู้พิการ

- สำหรับการบริหารจัดการ กระผมได้นำเรียนตั้งแต่ตอนต้นแล้วว่า จะให้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ ให้ความสำคัญกับบุคคลพนักงาน ทุกฝ่าย รวมทั้งการคัดสรรบุคลากรในองค์กร ส่งเสริมให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในอาชีพ เช่น การศึกษาดูงาน การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรได้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

- ผมและคณะผู้บริหารหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความร่วมมือจากเพื่อนสมาชิก ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ร่วมกันปฏิบัติภารกิจขององค์กร ให้เป็นรูปธรรมอย่างเป็นระบบสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนอันจะนำไปสู่การเตรียมความพร้อมในการยกฐานะเป็นเทศบาลตำบลเกาะสาหร่ายในอนาคต

จึงขอแถลงนโยบายมาเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายทราบโดยทั่วกัน

ท่านสมาชิกท่านใดมีข้อซักถามหรือจะอภิปรายหรือไม่ ขอเชิญครับ

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

นายภาณุพงศ์ มอญแก้ว
สมาชิกสภา ม.๘

ตามคำแถลงนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย กระผมเห็นว่าแนวนโยบายที่ท่านเสนอมาเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการให้ตำบลเกาะสาหร่ายของเราเกิดการ พัฒนา เพื่อประโยชน์สุขของชาวตำบลเกาะสาหร่ายของเราต่อไป ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕
นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ คัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ลำดับต่อไปจะเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ก่อนจะมีการคัดเลือก ขอเชิญ นางสาวเยาวรา สาดล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ

นางสาวเยาวรา สาดล
ผอ.กองสวัสดิการสังคม
รก.ปลัดอบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

หมวด ๑ องค์กรจัดทำแผนพัฒนา

ข้อ ๗ องค์กรจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) ผู้บริหารท้องถิ่น

ประธานกรรมการ

(๒) รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นทุกคน

กรรมการ

(๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน

กรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน

กรรมการ

(๕) ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน

กรรมการ

(๖) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก

จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินหกคน

กรรมการ

(๗) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรรมการและเลขานุการ

(๘) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน
กรรมการตามข้อ ๘ (๓) (๔) (๕) และ(๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและ
ผู้ช่วยเลขานุการ
อาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการ
คัดเลือกอีกได้ สืบเนื่องจากสมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ
สาหร่าย ได้สิ้นสุดลงเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และมีการเลือกตั้งใหม่ ซึ่งมีผลให้
ต้องดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล คัดเลือก
กันเองสามคน จากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ค่ะ

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเสนอชื่อคัดเลือกคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พร้อมผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน ขอเชิญครับ

นายประธาน หาญทะเล
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย กระผม
นายประธาน หาญทะเล ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เกาะสาหร่าย หมู่ที่ ๗ กระผมขอเสนอ นายภาณุพงศ์ มอญแก้ว สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย หมู่ที่ ๘ เป็นกรรมการ ครับ

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ

ที่ประชุม

- ผู้รับรอง ๒ ท่าน

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

๑. นายสมศักดิ์ ดำกระบี่ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑
๒. นายนพดล มงเล่ห์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเสนอชื่อเป็นกรรมการท่านต่อไป พร้อมผู้รับรองจำนวน
๒ ท่าน

นายภาณุพงศ์ มอญแก้ว
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย กระผม
นายภาณุพงศ์ มอญแก้ว ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เกาะสาหร่าย หมู่ที่ ๘ กระผมขอเสนอ นายสมศักดิ์ ดำกระบี่ สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย หมู่ที่ ๑ เป็นกรรมการ ครับ

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ

ที่ประชุม

- ผู้รับรอง ๒ ท่าน

๑. นายอานนท์ สุวาล้า สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓
๒. นายประธาน หาญทะเล สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗

นายпен ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯเสนอชื่อเป็นกรรมการท่านต่อไป พร้อมผู้รับรองจำนวน
๒ ท่าน

นายสมศักดิ์ ดำกระบี่
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย กระผม
นายสมศักดิ์ ดำกระบี่ ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เกาะสาหร่าย หมู่ที่ ๑ กระผมขอเสนอ นายนพดล มงเล่ห์ สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย หมู่ที่ ๒ เป็นกรรมการ ครับ

นายпен ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ

ที่ประชุม

- ผู้รับรอง ๒ ท่าน

๑. นายสุเดิน บนหลี สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕
๒. นายภาณุพงศ์ มอญแก้ว สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘

นายпен ลัดเลีย
ประธานสภา

สรุปที่ประชุมมีมติให้มีคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย
จำนวน ๓ ท่าน ประกอบด้วย

๑. นายภาณุพงศ์ มอญแก้ว สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘
๒. นายสมศักดิ์ ดำกระบี่ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑
๓. นายนพดล มงเล่ห์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒

๕.๒ คัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

นายпен ลัดเลีย
ประธานสภา

ลำดับต่อไปขอเชิญนางสาวเยาวรา สาดล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ชี้แจงระเบียบที่
เกี่ยวข้อง ครับ

นางสาวเยาวรา สาดล
ผอ.กองสวัสดิการสังคม
รท.ปลัดอบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑
หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมิน
แผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

และข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภา ท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่าง น้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
- (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ เห็นสมควร

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเสนอชื่อคัดเลือกคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน พร้อมผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน

นายภาณุพงศ์ มอญแก้ว
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย กระผม นายภาณุพงศ์ มอญแก้ว ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เกาะสาหร่าย หมู่ที่ ๘ กระผมขอเสนอ นายประธาน หาญทะเล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย หมู่ที่ ๗ เป็นกรรมการ ครบ ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ที่ประชุม

- ผู้รับรอง ๒ ท่าน

๑. นายสมศักดิ์ ดำกระบี่ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑
๒. นายสุเดิน บन्हลี สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเสนอชื่อเป็นกรรมการท่านต่อไป พร้อมผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน

นายสุเดิน บन्हลี
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย กระผม นายสุเดิน บन्हลี ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เกาะสาหร่าย หมู่ที่ ๕ กระผมขอเสนอ นายอานนท์ สุวาล้า สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย หมู่ที่ ๓ เป็นกรรมการ ครบ

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ

ที่ประชุม

- ผู้รับรอง ๒ ท่าน

- ๑. นายนพดล มงเล่ห์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖
- ๒. นายภาณุพงศ์ มอญแก้ว สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯเสนอชื่อเป็นกรรมการท่านต่อไป พร้อมผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน

นายสมศักดิ์ คำกระบี่
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย กระทบ นายสมศักดิ์ คำกระบี่ ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เกาะสาหร่าย หมู่ที่ ๑ กระทบขอเสนอ นายสุเดิน บนหลี่ สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย หมู่ที่ ๕ เป็นกรรมการ ครับ

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ

ที่ประชุม

- ผู้รับรอง ๒ ท่าน

- ๑. นายอานนท์ สุวาลำ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓
- ๒. นายประธาน หาญทะเล สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

สรุปที่ประชุมมีมติให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย จำนวน ๓ ท่าน ประกอบด้วย

- ๑. นายประธาน หาญทะเล สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗
- ๒. นายอานนท์ สุวาลำ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓
- ๓. นายสุเดิน บนหลี่ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

๕.๓ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วน ตำบลเกาะสาหร่าย ประจำปี ๒๕๖๔
ขอเชิญ นางสาวเยาวรา สาดล ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ครับ

นางสาวเยาวรา สาดล
ผอ.กองสวัสดิการสังคม
รท. ปลัดอบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนทราบ โดยรายงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายใน เดือนธันวาคมของทุกปี จึงขอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อให้สภาทราบ (ตามเอกสารที่ได้ให้ไว้แล้ว)

ที่ประชุม

รับทราบ

นางสาวเยาวรา สาดล
ผอ.กองสวัสดิการสังคม
รท. ปลัดอบต.

๕.๔ คัดเลือกคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบล
เกาะสาหร่าย

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ได้มีคำสั่ง ๙๕๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๙
ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ และคำสั่งที่ ๙๕๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง
เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลเกาะสาหร่าย เพื่อให้
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนด
หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการ
ระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม
พ.ศ.๒๕๖๑ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๖ และมาตรา ๔๗ แห่ง
พระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๕ ประกอบกับข้อ ๑๒
ให้มีคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย

- (๑) ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น จำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (๓) สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการ
ที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย จำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิที่จัดบริการสาธารณสุข เป็นกรรมการ
- (๕) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในท้องถิ่น เป็นกรรมการ
ที่คัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน
- (๖) ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชนที่ประชาชนในหมู่บ้าน เป็นกรรมการ
หรือชุมชนคัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินห้าคน
- (๗) ผู้แทนของศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน เป็นกรรมการ
- (๘) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๙) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้ากองสาธารณสุข เป็นกรรมการ
และสิ่งแวดล้อมหรือส่วนสาธารณสุข และผู้ช่วยเลขานุการ
หรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหารสูงสุด
- (๑๐) หัวหน้าหน่วยงานคลังหรือเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการ
ของหน่วยงานคลังที่ผู้บริหารสูงสุด และผู้ช่วยเลขานุการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อ
สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ
หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯเสนอชื่อ จำนวน ๒ ท่าน
เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ เชิญครับ

นายสมศักดิ์ ดำกระบี่
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย กระผม
นายสมศักดิ์ ดำกระบี่ ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย
หมู่ที่ ๑ เสนอ นายเปน ลัดเลีย ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เกาะสาหร่าย หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหาร
ส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

ที่ประชุม

- รับรอง

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเสนอชื่อสมาชิกสภาอีกท่านเป็นคณะกรรมการ
ขอเชิญครับ

นายสุเต็น บนหลี
สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย กระผม
นายสุเต็น บนหลี ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย
หมู่ที่ ๕ เสนอ นายอาเน็น สันโด ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เกาะสาหร่าย หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหาร
ส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

ที่ประชุม

-รับรอง

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

สรุปที่ประชุมมีมติให้มีคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหาร
ส่วนตำบลเกาะสาหร่าย จำนวน ๒ ท่าน ประกอบด้วย

๑. นายเปน ลัดเลีย สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔
๒. นายอาเน็น สันโด สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒

นางสาวเยาวรา สาดล
ผอ.กองสวัสดิการสังคม
รท.ปลัดอบต.

๕.๕ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ขอโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่
โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ดังนี้
โอนเพิ่ม หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน
โดยตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะและเก้าอี้ทำงาน
(ผู้บริหาร) จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๒๔,๕๐๐.-บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะ และเก้าอี้ทำงาน (ผู้บริหาร) จำนวน ๑ ชุด ตั้งราคาตามท้องตลาด
เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยยึดถือปฏิบัติตามหนังสือกรม
ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆที่
เกี่ยวข้อง

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด ๒๔,๕๐๐.-บาท

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

นางสาวเยาวรา สาดล
ผอ.กองสวัสดิการสังคม
รก. ปลัดอบต.

๕.๖ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ขอโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ดังนี้

โอนเพิ่ม หมวดค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

โดยตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการ ตู้เย็น จำนวน ๑ ตู้
งบประมาณ ๘,๕๐๐.- บาท

เพื่อจัดซื้อตู้เย็น จำนวน ๑ ตู้ ขนาด ๗ คิวบิกฟุต เป็นเงิน ๘,๕๐๐.- บาท
คุณลักษณะ

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
- ๒) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- ๓) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงาน นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา

ตั้งตามเกณฑ์ราคากลาง ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๔

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด ๘,๕๐๐.-บาท

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์งานบ้าน
งานครัว

นางสาวเยาวรา สาดล
ผอ.กองสวัสดิการสังคม
รท.ปลัด อบต.

๕.๗ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้ง
จ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๒ เครื่อง
โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ
จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณ ๕,๒๐๐.-บาท

- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐X๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A ๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดของกระดาษเองได้

- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่าย
ประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด ๕,๒๐๐.-บาท

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED
ขาวดำ

นางสาวเยาวรา สาดล
ผอ.กองสวัสดิการสังคม
รท. ปลัด อบต.

๕.๘ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์เลเซอร์
Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)
จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๗,๕๐๐.-บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐X ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐X ๖๐๐ หรือ ๖๐๐X ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่าย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดของกระดาษเองได้
- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด ๗,๕๐๐.-บาท

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์เลเซอร์ เลเซอร์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

นางสาวเยาวรา สาดล
ผอ.กองสวัสดิการสังคม
รท. ปลัด อบต.

-๑๘-

๕.๙ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อย
กว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์
สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๒,๐๐๐.-บาท
งบประมาณ ๔๔,๐๐๐.-บาท

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงาน มีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกน
เสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความ
เร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ Ghz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า
ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่
น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ
Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาด
ไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำ
หลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ
ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD -RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด ๔๔,๐๐๐.-บาท

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่อง

นางสาวเยาวรา สาดล
ผอ.กองสวัสดิการสังคม
รท. ปลัด อบต.

๕.๑๐ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงาน มีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR ๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ X๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/ ๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

โอนสด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบประมาณรายจ่ายประจำปี (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนสด ๒๒,๐๐๐.-บาท

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง

นางสาวเยาวรา สาดล
ผอ.กองสวัสดิการสังคม
ร.ก. ปลัดอบต.

๕.๑๑ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ดังนี้

โอนเพิ่ม หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

โดยตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแขวน จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๓,๕๐๐.- บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง ขนาด ๑๓,๐๐๐ ปีทียู เป็นเงิน ๒๓,๕๐๐.- บาท

คุณลักษณะ

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ ปีทียู
- ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ ปีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
- ๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- ๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- ๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- ๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว
ท่อแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร
สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

- ๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
- (๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน
ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท
- (๒) ชนิดตั้งพื้น
ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท
- (๓) ชนิดติดผนัง
ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐-๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท
- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลาง ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับ ธันวาคม ๒๕๖๔

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน
(ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด ๒๓,๕๐๐.-บาท
ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

นายเบน ลัดเลีย
ประธานสภา

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ เครื่องปรับอากาศ

นางสาวเยาวรา สาดล
ผอ.กองสวัสดิการสังคม
รท. ปลัดอบต.

๕.๑๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อตู้เหล็กเก็บ
เอกสารบานเลื่อนกระจก ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้
ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ขอโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่
โอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ดังนี้
โอนเพิ่ม หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน
โดยตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป
งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อตู้เหล็กเก็บ
เอกสารบานเลื่อนกระจก ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๖,๕๐๐.- บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก ๒ บาน ลื่นชัก ๔ ลื่นชัก
มีช่องโล่งตรงกลาง แบบทรงสูง ขนาดกว้าง ๑๒๐ ซม. ลึก ๔๕ ซม. และสูง ๑๘๓
ซม. จำนวน ๑ ตู้ (เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน
งบประมาณ จึงจัดหาตามราคาที่สืบได้ในท้องตลาด) เพื่อความเรียบร้อยและเพิ่ม
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และใช้ในงานสำนักงาน
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ ตลอดจนระเบียบและหนังสือสั่ง
การอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลด ๖,๕๐๐.-บาท

นายเปน ลัดเล็ย
ประธานสภา

ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้

นางสาวเยาวรา สาดล
ผอ.กองสวัสดิการสังคม
ร.ปลัด อบต.

๕.๑๓. ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.-บาท

ข้อความเดิม

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงานหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่าหลัก ๖ แกนหรือหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๙ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑. เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒. มีหน่วยแสดงผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓. มีหน่วยแสดงผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือ ดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- ช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (รายละเอียดตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ หน้า ๑๕๓ ข้อ ๔)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนระเบียบหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ข้อความใหม่

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงานหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ Ghz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD -RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนระเบียบหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

มติที่ประชุม

ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

เห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑

เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๖

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

นายณัฐพันธ์ อังโชติพันธ์
นายก อบต.

ที่ประชุมท่านใดมีอะไรจะเสนอหรือแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมขอเชิญครับ

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ขออนุญาตแนะนำ คณะผู้บริหารให้ที่ประชุมทราบ

นายฮารุณ พูนสิน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย คนที่ ๑
นายอำหรรน หมัดตุ๊ก รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย คนที่ ๒
นายธัญญเขตต์ ยาวาหาบ เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย
ขอบคุณครับ

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

นายฮารุณ พูนสิน
รองนายก อบต.

ขอเชิญท่านรองนายก อบต. นายฮารุณ พูนสิน พบปะพูดคุยกับเพื่อนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ขอเชิญครับ

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน หัวหน้าส่วนราชการ ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผม นายฮารุณ พูนสิน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย วันนี้ถือเป็นวันที่ทางท่านนายกได้แถลงนโยบายต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายทราบ นโยบายที่ดีที่ท่านนายก อบต. ได้แถลงไปแล้วนั้น จะเกิดขึ้นและสำเร็จไม่ได้ถ้าไม่ได้ความร่วมมือจากทุกภาคส่วน เราต้องยกระดับตำบลเกาะสาหร่ายของเราให้เทียบเท่ากับพื้นที่ข้างบนที่เป็นพื้นแผ่นดินใหญ่ ปัจจุบันเกาะสาหร่ายของเรามีความเจริญและทันสมัย เราทุกท่านเป็นคนเกาะ

มาตั้งแต่บรรพบุรุษ ถ้าเราไม่ช่วยกันพัฒนา แล้วใครจะมาช่วยเรา คนอื่นมา
เค้าก็ไป อยากขอความกรุณาจากพี่น้องสมาชิกทุกท่าน ถึงแม้เราจะคนละศาสนากัน
แต่เราคือคนไทยด้วยกัน เราอาจเปรียบเสมือนดวงใจดวงเดียวกัน พัฒนาดวงใจดวง
นี้แหละให้เจริญเติบโตจากการร่วมมือทั้งฝ่ายสภาและฝ่ายบริหาร ในระยะเวลา ๔ ปี
ข้างหน้าอาจจะเป็นการเปลี่ยนแปลงที่ดีในอนาคต เราเป็นคนที่นี้ เราต้องช่วย
ผลักดันส่งเสริมและสนับสนุน และสร้างเสริมต่อไปให้เจริญงอกงาม กันต่อไปใน
อนาคตเพื่อความสะดวกสบายของชาวตำบลเกาะสาหร่ายต่อไปครับ

นายอำทรน หมดตุ๊ก
รองนายก อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ท่านนายกได้
แถลงนโยบายถึงเป้าหมายของท่านเพื่อขับเคลื่อนเกาะสาหร่ายให้ก้าวไปข้างหน้า
อยากขอความร่วมมือจากสมาชิกสภา พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ
สาหร่าย ที่จะขับเคลื่อนไปข้างหน้าเพื่อให้งานของผู้บริหารที่กำหนดไว้ได้เดินไป
ข้างหน้าเป็นไปตามทิศทางที่กำหนดไว้ในแนวทางพัฒนา ที่จะได้เกิดการพัฒนาตาม
นโยบายของคณะผู้บริหารชุดนี้ ทุกคนต้องช่วยกันนำพาตำบลเกาะสาหร่าย ให้ก้าวสู่
ไปข้างหน้าให้ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความพึงพอใจให้กับชาวตำบลเกาะสาหร่าย
ให้ได้ด้วยความร่วมมือของทุกฝ่าย

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอบคุณมากครับ ขอเชิญท่านผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมรักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ครับ

นางสาวเยาวรา สาดล
ผอ.กองสวัสดิการสังคม
รท.ปลัด อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมสภา
ทุกท่านคะ ดิฉันนางสาวเยาวรา สาดล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ในนามของเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ทุกส่วนราชการ ดิฉันขอกล่าวยินดีต้อนรับ
คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายทุกท่านคะ
วันนี้เป็นการร่วมทำงานเต็มรูปแบบของคณะผู้บริหาร สำหรับส่วนราชการ อบต.
เกาะสาหร่าย มี ๖ ส่วนราชการด้วยกัน และมีข้าราชการ จำนวน ๑๐ คน พนักงาน
ครู จำนวน ๑ คน ลูกจ้างประจำ ๑ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ คน และ
พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ คน โดยบางกองไม่มีหัวหน้าหรือผอ.กอง ตัวจริง มีแต่
รักษาราชการแทนคะ

นางสาวเข็มเพชร ไซตวิรรณ
นักวิชาการเงินและบัญชี

เรียนท่านนายก รองนายก ประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เกาะสาหร่ายทุกท่าน ดิฉัน นางสาวเข็มเพชร ไซตวิรรณ ตำแหน่ง นักวิชาการเงิน
และบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง ขอรายงานสถานะ
ทางการเงินการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย ข้อมูล ณ วันที่ ๙
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เพื่อให้ทางคณะผู้บริหารและสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ
สาหร่าย ทราบ

สถานะการเงินดังนี้

- | | |
|-------------------------|-------------------------|
| ๑. เงินสะสม | จำนวน ๑๑,๔๐๐,๙๘๒.๔๐ บาท |
| ๒. เงินทุนสำรองเงินสะสม | จำนวน ๑๙,๓๗๕,๓๗๘.๘๐ บาท |

หัก สำรองงบบุคลากร จำนวน ๒,๒๐๘,๓๖๐.๐๐ บาท
หัก สำรองกรณีสาธารณภัย ๑๐ % จำนวน ๑,๙๐๘,๕๑๔.๗๐ บาท
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้
จำนวน ๑๑,๔๐๐,๙๘๒.๔๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารที่ให้

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ท่านสมาชิกสภาท่านใดมีข้อเสนอหรือซักถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

นายอานนท์ สุวาลำ
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓

เรียนประธานสภา ท่านสมาชิกสภา คณะผู้บริหารทุกท่าน
กระผมนายอานนท์ สุวาลำ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย
หมู่ที่ ๓ มีเรื่องด่วนที่ต้องขอความช่วยเหลือด้วยพื้นที่ หมู่ที่ ๑ - พื้นที่ หมู่ที่ ๓
ขาดแคลนน้ำอุปโภค ในพื้นที่ส่วนใหญ่ใช้น้ำจากสระน้ำของหมู่ที่ ๓ ที่ใช้เครื่องผลิต
น้ำกร่อยมาเป็นน้ำจืด (RO) ด้วยการใช้งานมานาน เครื่องทำงานหนัก เครื่องผูกข้อง
ไปบางส่วน ค่า PM ของน้ำขึ้นมาอยู่ที่ ๑.๘ ค่าความเค็มของน้ำสูงขึ้นทาง
สาธารณสุขบอกว่าถ้าค่า PM เกิน ๓ จะใช้อุปโภคไม่ได้ ขอให้ฝ่ายบริหารพิจารณา
เป็นเรื่องเร่งด่วนด้วยครับ
มีมติให้ซ่อมแซมเครื่องผลิตน้ำกร่อยมาเป็นน้ำจืด (RO) ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ที่ประชุม

นายอานนท์ สุวาลำ
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓

ขอสอบถามเรื่องไฟโซล่าเซลล์ในพื้นที่หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๓ ในเวลากลางคืนผู้หญิงขับขี่
รถไปมาระหว่างพื้นที่หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๓ มันอันตรายมาก

นายสุภัทรชัย จริตงาม
นายช่างโยธา

ซึ่งไฟโซล่าเซลล์อยู่ในช่วงประกันสัญญา พอจะคืนเงินประกันสัญญาต้องให้ซ่อมให้
อยู่ในสภาพเดิม ในอนาคตจะทดลองใช้ระบบไฟโซล่าเซลล์กับสะพานทำเทียบเรือ
หมู่ที่ ๔ ก่อน ถ้าใช้ได้ผลจะเสริมในพื้นที่ หมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๓

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ท่านสมาชิกสภาท่านใดมีอะไรเพิ่มเติมอีกบ้างครับ
ขอเชิญครับ

นายอานนท์ สุวาลำ
สมาชิกสภาหมู่ที่ ๓

เรื่องเรือส่งคนใช้ฉุกเฉินของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านต้นหยงกลิงของเรามี
ปัญหาค่าใช้จ่ายเรื่องน้ำมัน อยากให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายเป็น
ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
การส่งคนใช้ของเรามีความล่าช้า ได้เกิดความสูญเสียชีวิตมาแล้ว ไม่อยากให้เกิด
ปัญหานี้ซ้ำอีกในพื้นที่

นายฮารุณ พูนสิน
รองนายก อบต.

เรือส่งคนใช้ที่มอบให้ทางโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านต้นหยงกลิงนั้นยังเป็นชื่อ
บุคคลอยู่ ถ้าจะมอบให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายนั้นต้อง
ดำเนินการโอนให้เป็นในนามองค์กรก่อนครับ

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอเชิญท่านนายอาปีติน แลหมัน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล เขต ๙
ครับ

นายอาบีดีน แลหมัน
สมาชิก อบจ. เขต ๙

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายทุกท่าน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย
และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ในฐานะสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
สตูล เขต ๙ รับผิดชอบพื้นที่ตำบลเกาะสาหร่าย ตำบลเจ๊ะบิลัง และตำบลควนโพธิ์
อยากจะบอกว่าโครงการไม่สามารถสานต่อได้หากไม่เริ่มต้นจากอบต. หน่วยงาน
ข้างบนเป็นเพียงผู้สนับสนุนงบประมาณ ทางอบต.ต้องนำเสนอโครงการขึ้นเพื่อขอ
สนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่นจากเบื้องบน สามารถร่วมมือกับกระผมได้
กระผมยินดีร่วมงานกับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่ายในการ
พัฒนาตำบลเกาะสาหร่ายของเรา

สำหรับโครงการที่ทางอบจ.ได้สนับสนุนงบประมาณลงมาพื้นที่ตำบลเกาะสาหร่าย
ของเรา คือโครงการ ๙๙ บ่อ ตำบลเกาะสาหร่ายของเราได้ ๑๓ บ่อ ในพื้นที่ ๓.๓ ไร่
ไม่สามารถขุดบ่อน้ำขึ้นได้ ยกยอดไปให้หมู่ที่ ๔ จำนวน ๒ บ่อ หมู่ที่ ๕ และหมู่ที่ ๖
จำนวน ๑๑ บ่อ รวมเป็น ๑๓ บ่อ สำหรับหลังคาสะพานท่าเทียบเรือ หมู่ที่ ๕ ทาง
ผู้รับเหมาไม่สามารถลงมาเชื่อมโครงหลังคาที่นี้ได้ จะเชื่อมโครงมาจากบนฝั่ง และจะ
เอามาประกอบติดตั้งที่นี่ครับ แจ้งให้ทุกท่านได้รับทราบไว้ ณ โอกาสนี้ ขอขอบคุณครับ

นายเปน ลัดเลีย
ประธานสภา

ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเขต ๙ ของเรามาก
ขอบคุณครับ

ท่านสมาชิกท่านใดมีเรื่องอะไรจะเสนออีกหรือไม่ (ไม่มี) ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภา
ทุกท่าน และขอปิดการประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายอานนท์ สุวาลำ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายเปิน ลัดเลีย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอาเงิน สันโด)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสุเดิน บนหลี่)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายนพดล มงเล่ห์)

๑๓ ธันวาคม ๒๐๖๖
๑) ผดุงการประชุม
สภา อบต. เกาะสาหร่าย
ณ ห้องประชุม ๓๐ ส.๑-๖.๖.

๑๓